

• Fiche de renseignement du consultant

Identité de l'organisme conseil

Raison sociale

Nom et qualité du
responsable légal de la
structure

N° Siret

Statut juridique

Joindre un extrait du Kbis

Date de création

Adresse

Identité, téléphone et mail
de la personne contact

Coût intervention

Coût d'une journée
d'intervention HT

..... €

Organisation et fonctionnement administratifs

Moyens humains

Noms du ou des intervenants*
qui réaliseront la prestation

*Joindre le ou les CV***

Précisez le lien juridique existant entre l'intervenant et la structure qui dépose la candidature (salarié, responsable légal, ...).

Domaines d'expertises (en supplément des RH)

Capacité à intervenir sur le territoire

☐ Transition Numérique ☐ Transition Ecologique

Régions et départements

* En cas de coanimation avec une autre structure de conseil, chaque structure devra renseigner une fiche.

** Les intervenants doivent avoir une expérience d'au moins 2 ans dans l'accompagnement à la gestion des ressources humaines.

Moyens matériels

Outils, locaux, véhicules, ressources autres pour réaliser des prestations

Expériences et références clients de l'intervenant

Expérience(s) significative(s) de l'intervenant en accompagnement des TPE/PME sur des thématiques RH, numérique, écologique dans le secteur de la Construction (2 exemples)

Transmettez un exemple de livrable sur un des domaines d'expertise du consultant accompagnateur.

Avez-vous déjà accompagné un collectif d'entreprises ?

☐ Oui ☐ Non

Avez-vous déjà accompagné des entreprises de moins de 11 salariés ?

☐ Oui ☐ Non

Avez-vous déjà travaillé en partenariat avec des OPCO, organisme professionnel, Pôle Emploi, DREETS ... ?

☐ Oui ☐ Non

Si oui, le(s) quelle(s) ?

Domaines d'interventions du consultant

Secteurs d'activité privilégiés		Type de prestations habituellement réalisées	
<input type="checkbox"/>	Agriculture	<input type="checkbox"/>	Economie-développement commercial – marketing
<input type="checkbox"/>	BTP/Négoce des matériaux de construction	<input type="checkbox"/>	Appui au recrutement et développement de l'attractivité
<input type="checkbox"/>	Commerce/Grande distribution	<input type="checkbox"/>	Intégration dans l'entreprise
<input type="checkbox"/>	Restauration/hôtellerie	<input type="checkbox"/>	Organisation du travail
<input type="checkbox"/>	Industrie de la santé	<input type="checkbox"/>	Professionnalisation de la fonction RH
<input type="checkbox"/>	Industrie graphique-presse	<input type="checkbox"/>	Mutualisation des ressources – tiers employeurs
<input type="checkbox"/>	Chimie	<input type="checkbox"/>	Formation
<input type="checkbox"/>	Métallurgie	<input type="checkbox"/>	GPEC
<input type="checkbox"/>	Plasturgie	<input type="checkbox"/>	Reconnaissance des salariés
<input type="checkbox"/>	Sanitaire/Social/Santé	<input type="checkbox"/>	Management
<input type="checkbox"/>	Administration	<input type="checkbox"/>	Management innovant
<input type="checkbox"/>	Milieu associatif	<input type="checkbox"/>	Intelligence collective
<input type="checkbox"/>	Milieu culturel	<input type="checkbox"/>	Conditions de travail, santé au travail, prévention des risques
<input type="checkbox"/>	Logistique Entreprises	<input type="checkbox"/>	QVT (Qualité de Vie au Travail)
<input type="checkbox"/>	Transport	<input type="checkbox"/>	Dialogue social
<input type="checkbox"/>	Propreté	<input type="checkbox"/>	Transition écologique
<input type="checkbox"/>	Autres (précisez) :	<input type="checkbox"/>	RSE (Responsabilité Sociale des entreprises)
		<input type="checkbox"/>	Capital immatériel, capital humain
		<input type="checkbox"/>	Gouvernance associative
		<input type="checkbox"/>	Transition numérique
		<input type="checkbox"/>	Accompagnement des situations de variations conjoncturelles d'activité
		<input type="checkbox"/>	Autres (précisez) :

Engagement et signature du prestataire

Je soussigné(e) [nom, prénom et qualité du ou de la représentant(e) légal(e)], en qualité de représentant(e) légal(e) de [nom de l'organisme consultant] certifie l'exactitude des renseignements indiqués dans le présent dossier.

J'atteste sur l'honneur de la régularité fiscale et sociale de l'entreprise que je représente.

Je m'engage à respecter les principes et la déontologie de la PCRH et les dispositions prévues à l'instruction N° DGEFP/MADEC/2022/208 du 15 septembre 2022, et à fournir à Constructys les documents de suivi de mise en œuvre de la prestation et un compte rendu de l'accompagnement réalisé.

Je m'engage à fournir à la DREETS les documents de suivi de mise en œuvre de la prestation et une fiche de synthèse de l'accompagnement réalisé.

Je m'engage à participer aux réunions d'animation et aux demandes d'évaluation du dispositif organisées par la DREETS ou l'OPCO.

Le, A,

Nom, prénom, qualité du ou de la
représentant(e) légal(e)

Signature et cachet de l'organisme
prestataire

• Déclaration sur l'honneur

Engagement du consultant choisi pour la réalisation de la prestation à respecter les principes et la déontologie attendue de la PCRH

Vous avez été sollicité car une entreprise souhaite bénéficier d'un soutien financier de l'Etat pour la réalisation d'une prestation d'accompagnement en gestion des ressources humaines.

Dans le cadre de ce dispositif, afin de préserver les intérêts de l'entreprise et de prendre en compte les intérêts de toutes les parties-prenantes, **le consultant** :

Compétences, Connaissances, Moyens

- **Reconnaît** détenir les compétences nécessaires à la réalisation de la prestation dans des conditions de qualité que l'entreprise cliente est légitimement en droit d'attendre ;
- **Engage** les moyens matériels et les moyens humains nécessaires à la bonne réalisation de la prestation ;
- **Confirme** les informations renseignées dans la fiche d'identité ;

Posture et méthodologie

- **Adopte** une approche intégrée des différents enjeux de l'entreprise concernant son développement économique, l'emploi, l'organisation du travail et les conditions de travail en fonction de ses besoins et de sa taille ;
- **Fait connaître** ses méthodes de travail au début de l'intervention et à l'ensemble des parties-prenantes de la démarche ;
- **Met en œuvre** une démarche associant l'ensemble des acteurs de l'entreprise (direction, représentants du personnel, encadrement et salariés) dans le cadre de sa mission en fonction des responsabilités de chacun et dans le respect des clauses de confidentialité prévues par l'entreprise ;
- **Adopte** une posture et d'appui à l'ensemble des acteurs de l'entreprise. L'intervention doit garantir l'écoute de tous les acteurs et l'analyse de leurs enjeux ;
- **Réalise** une intervention ne se résumant pas à une étude de faisabilité ou à un diagnostic ;
- **Fait preuve** de pédagogie pour expliquer les recommandations qu'il formule ;
- **Réalise** une intervention qui permet la construction de solutions concrètes et d'un plan d'actions adapté aux besoins de l'entreprise et à sa taille ;
- **Accompagne** le cas échéant l'entreprise dans la mise en œuvre de ce plan d'action.

Intégrité et indépendance

- **Orienté** l'entreprise vers d'autres dispositifs lorsque cela est nécessaire ;
- **Adopte** une démarche reposant sur une posture de neutralité et d'indépendance vis-à-vis des parties-prenantes de l'entreprise ;
- **Se conforme** à un principe de confidentialité à propos des informations dont il a connaissance au cours de sa mission.

Impact territorial sur la dynamique de l'emploi et relations avec les services de l'Etat

- **Participe** aux réunions de suivi et aux évaluations de la mise en œuvre de la PCRH éventuellement organisées par la D(R)EETS.

Je soussigné **(nom, prénom et qualité du consultant)** représentant de **(dénomination sociale)** sis **(adresse)**

- déclare connaître et m'engager à respecter les dispositions de l'instruction N° DGEFP/MADEC/2022/208 du 15 septembre 2022 relative à la prestation « conseil en ressources humaines » pour les très petites entreprises (TPE) et les petites et moyennes entreprises (PME). ;
- déclare m'engager à respecter les principes et la déontologie attendus dans la mise en œuvre du dispositif « PCRH » et rappelés ci-dessus ;

Fait à

Le

Signature du consultant

