



# Constructys

Votre partenaire compétences



## EGESTION : GUIDE UTILISATEUR

Création d'une demande de  
prise en charge unitaire

07/2025

# Sommaire



01. LES 10 RAISONS D'UTILISER EGESTION



02. ACCEDER A EGESTION



03. CRÉER UNE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE EN 5 ÉTAPES

1

SELECTIONNER  
VOTRE  
ENTREPRISE

2

DEFINIR  
L'ACTION DE  
FORMATION

3

INSCRIRE LES  
PARTICIPANTS

4

VALIDER ET  
SIGNER

5

DEPOSER LES  
DOCUMENTS  
JUSTIFICATIFS



04. SUIVRE VOTRE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE



01

# LES 10 RAISONS D'UTILISER EGESTION





## LES 10 RAISONS D'UTILISER EGESTION



### > Gain de temps

- Vous enregistrez vos demandes quand vous le souhaitez
- Vous n'avez plus de photocopies à faire
- Vos demandes sont traitées plus rapidement



### > Suivi des dossier

- Vous suivez l'état d'avancement de vos dossiers en toute autonomie : transmission, accord, paiement...
- Votre suivi est simplifié : toutes les informations sont accessibles dans le même espace



### > Rapidité de transmission des dossiers

- cliquez sur l'icône "Augmenter le niveau de liste" pour passer au niveau/style suivant
- cliquez sur l'icône "Réduire le niveau de liste" pour revenir au niveau/style précédent



## LES 10 RAISONS D'UTILISER EGESTION



### > Contact direct avec le gestionnaire

- Vous avez la possibilité d'envoyer des messages directement au gestionnaire administratif de votre dossier
- Il vous accompagne aussi dans la prise en main de l'outil



### > Accessibilité partout en permanence

- eGestion est accessible depuis n'importe quel navigateur internet.
- Vous pouvez vous connecter 7j/7 et 24h/24 d'où vous voulez !



### > Historisation des dossiers et des messages

- Vous avez accès aux dossiers en cours et également aux dossiers clôturés sur 6 ans !
- Vous pouvez faire des extractions et suivre votre activité formation en vue notamment du bilan à 6 ans des entretiens professionnels
- Tous les échanges sont historisés par dossier



### > Optimisation du pilotage de la formation

- Vous pouvez rattacher plusieurs entités à un seul et même identifiant, vous avez ainsi une vision globale de vos formations accompagnées par Constructys



## LES 10 RAISONS D'UTILISER EGESTION



### > Sécurisation des dossiers

- eGestion est bien entendu entièrement sécurisé, il fait office de coffre-fort pour vos dossiers de formation
- Vous avez des codes d'accès personnels et confidentiels
- Vos données sont en règle avec le RGPD (règlement général sur la protection des données)



### > Évolutivité de l'outil

- Les équipes de ConstructyS sont mobilisées pour vous proposer toujours plus de services et de simplicité et faire évoluer l'outil en fonction de vos besoins.
- Avec eGestion, vous bénéficiez de la souplesse du web !



### > Économies / Ecologie

- Finies les photocopies, les enveloppes, les timbres et les passages à la poste.
- Avec eGestion, vous faites des économies et vous vous inscrivez dans une démarche plus écologique.



02

# ACCEDER À EGESTION



## ACCÉDER À EGESTION

➤ eGestion est accessible depuis la page d'accueil du Portail de services

1

RENDEZ-VOUS  
AU SITE DE  
CONSTRUCTYS



2

CLIQUEZ SUR  
« ACCÉDEZ A  
VOTRE  
ESPACE »





## ACCÉDER À EGESTION

➤ Vous arrivez sur la page de connexion du portail de services

3

CONNECTEZ-VOUS AVEC VOTRE EMAIL ET VOTRE MOT DE PASSE

**Constructyts**  
Votre partenaire compétences

Identification

Email \*

Mot de passe \*

[Mot de passe oublié ?](#)

SE CONNECTER

Pas encore de compte ?

CRÉER MON COMPTE

3

VOUS N'AVEZ PAS ENCORE DE COMPTE, CREEZ-LE EN TOUTE AUTONOMIE, IL VOUS FAUT JUSTE VOS NUMEROS DE SIRET ET D'ADHERENT!

Besoin d'assistance ?

0 800 940 999 Service & appel gratuits



## ACCÉDER À EGESTION

➤ Vous arrivez sur la page d'accueil du portail de services !

4

**EGESTION EST  
ACCESSIBLE  
DIRECTEMENT**

5

**CLIQUEZ SUR  
« ACCEDER A  
L'OUTIL »**

Vous pouvez également vous connecter directement au portail : [services.constructys.fr](https://services.constructys.fr)

**services Constructys**

Rechercher

Notifications Mes favoris Bonjour Jérémy DUBOIS

CHOISIR L'ALTERNANCE PILOTER L'ACTIVITÉ RH DÉVELOPPER LES COMPÉTENCES ACCOMPAGNER LES TRANSITIONS RECRUTER ET INTÉGRER Contacts et FAQ

**BIENVENUE SUR VOTRE PORTAIL DE SERVICES**

Constructys, votre partenaire compétences, vous accompagne au quotidien pour vous conseiller et faciliter la mise en œuvre de vos projets RH, emploi, formation et alternance.

1 Saisissez et suivez vos demandes de prises en charge et CERFA sur votre outil eGestion **ACCÉDER À EGESTION**

**Mes services Constructys**

**DÉCOUVRIR L'OFFRE DE SERVICES**

Un ensemble d'outils (fiches pratiques, guides, sites dédiés, vidéos...) adaptés à vos besoins.

**Choisir l'alternance**

- S'informer sur les dispositifs en alternance >
- Financer l'alternance >
- Mettre en œuvre l'alternance >

**Piloter l'activité RH**

- Identifier la stratégie RH >
- Gérer les entretiens >
- Mettre en place une GEPP >

**Développer les compétences**

- Qualifier le besoin en formation >
- Certifier les compétences >
- Gérer la formation >

**Accompagner les transitions**

- S'engager dans sa transition écologique >
- Evaluer sa maturité numérique >
- S'adapter face aux transitions RH >

**Recruter et intégrer**

- Qualifier et définir le besoin >
- Optimiser le recrutement >
- Intégrer et fidéliser >

**Mes outils favoris**

**GÉRER MES FAVORIS**

**eGestion** **ACCÉDER À L'OUTIL**

**Espace Tutoral** **ACCÉDER À L'OUTIL**

**Espace Compétences** **ACCÉDER À L'OUTIL**



## ACCÉDER À EGESTION

➤ Bienvenue sur eGestion !

**Bienvenue dans votre espace eGestion**

Menu

**Espace Adhérent**

- Messagerie
- Faire une demande de prise en charge
- Suivre les dossiers de formation
- Consulter les règlements
- Voir mes établissements

**Messages**

Vous n'avez pas de nouveaux messages

**INFORMATIONS**

**DEMANDES DE PRISE EN CHARGE : de nouvelles informations obligatoires à renseigner**

A compter du **10 mai 2021** et ce, afin de répondre aux obligations réglementaires, les entreprises devront indiquer **pour chaque stagiaire** dans **chaque demande de prise en charge, chaque contrat**, les informations suivantes :

- le NIR (correspondant aux 13 premiers chiffres du numéro de Sécurité Sociale)
- la date de naissance
- l'adresse complète

**MESSAGE NON LU ? MESSAGE NON VU**

Vous avez une notification d'eGestion vous indiquant que vous aviez un message et vous ne retrouvez pas ce message ? Vous avez lu un message en Une d'eGestion et il a disparu ?

Pas de problème, on vous explique comment retrouver votre message et comment conserver un message au statut non lu pour pouvoir le consulter à nouveau en Une d'eGestion dans ce [mode opératoire](#).

**BESOIN D'AIDE SUR LE PORTAIL ?**

Pour une assistance sur eGestion, appelez le : **0 800 940 999 (n° vert gratuit)**.

Découvrez toutes les fonctionnalités de votre espace grâce aux éléments mis à votre disposition ci-après.

- Présentation générale d'eGestion : [guide imprimable](#)
- Utilisation d'eGestion :

**Mes Contacts**

**Contact**

- Christophe CLERC
- 0101010101
- [aurore.robert001@constructys.fr](mailto:aurore.robert001@constructys.fr)

**Contact**

- Clémentine BONTEMPS
- 0102020202



03



# CRÉER UNE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE EN 5 ÉTAPES





## CRÉER VOTRE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE

Cliquer sur « Faire une demande de prise en charge » dans le menu principal

Menu

Bienvenue dans votre espace eGestion

**Espace Adhérent**

- Messagerie
- Faire une demande de prise en charge**
- Suivre les dossiers de formation
- Saisir une facture
- Suivre les factures
- Consulter les règlements
- Saisie de votre bordereau de collecte
- Suivre mes versements
- Voir mes établissements et mes courriers rattachés aux établissements

**FAIRE UNE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE**

**0** BROUILLON(S)

N° demande	Demande créée par	N°	Etat Demande	N° Dossier
<input type="text"/>				
<b>Établissement</b>				
<input type="text"/>				
<b>Prénom du stagiaire</b>				
<input type="text"/>				
<b>Nom du stagiaire</b>				
<input type="text"/>				
<b>Créée par</b>				
<input type="text"/>				

**RECHERCHER**

**Aucun résultat**

Aucun enregistrement



## CRÉER VOTRE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE

**Vous arrivez sur cet écran**

**1**

Cliquez sur « + » pour créer une nouvelle demande

**2**

Choisissez « PLAN » pour débuter la saisie de la DPC

**ENTREPRISE TEST**

FAIRE UNE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE

+ - 1 BROUILLON(S) 1 TRANSMIS 2 HISTORIQUE

N° DEMANDE: [ ] ÉTABL. [ ] PRÉNOM [ ] NOM [ ] **RECHERCHER**

Demande créée par	N°	Etat Demande	N° Dossier	Etat Dossier	Date de création	Dispositif formation	SIRET de l'entreprise	Raison sociale de l'entreprise	Cod
Marie PETIT	<a href="#">1403482</a>	En cours de saisie			18/02/2020	Contrat de Professionnalisation	12345678900001	ENTREPRISE TEST	750

FAIRE UNE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE

+ 0 BROUILLON(S)

N° der [ ] Contrat de Professionnalisation

Ét [ ] **PLAN DE DEV DES COMPETENCES dont formation TUTEUR**

[ ] Contrat d'Apprentissage

Prénom du stagiaire [ ]

Nom du stagiaire [ ]



**BON A SAVOIR**

Possibilité de faire des recherches par filtrage



## ETAPE 1 : SÉLECTIONNEZ VOTRE ENTREPRISE

Menu TESTON

DEMANDE N° 1403486

1 Choix de l'entreprise	2 Action de formation	3 Inscriptions participants	4 Validation	5 Documents
N°	Raison Sociale	Siret	CP	Ville
1494295	ENTREPRISE TEST	12345678900001	75010	PARIS 10
240885	EXPERT TEST	42992312100017	92160	ANTONY
143400	TESTON	41850839600011	37120	LA TOUR ST GELIN

**1**

Sélectionner l'entreprise concernée (un clic)

**2**

A tout moment, vous pouvez enregistrer la demande pour y revenir plus tard, elle passe alors au statut « brouillon »

**OU**

**2**

Vous validez le choix de l'entreprise et vous passez à l'étape suivante

1 2 3 4 5

SAUVEGARDER SUIVANT

15



## ETAPE 2 : DÉFINIR L'ACTION DE FORMATION

1

Complétez tous les champs



**ATTENTION !**  
Les champs obligatoires sont signalés avec un \*

Menu TESTON

DEMANDE N° 1403486

1	2	3	4	5
Choix de l'entreprise	Action de formation	Inscriptions participants	Validation	Documents
Entreprise Adresse CP - Ville	ENTREPRISE TEST 32 rue René Boulanger - 75010 - PARIS 10	Siret Tél - Fax Email	1234567890001 0185841971 - 0185841971 test@test.fr	

**ORGANISME DE FORMATION**

MODALITÉS DE LA FORMATION ☐ INTERNE ☒ EXTERNE

**CHOISIR LE PRESTATAIRE DE FORMATION**

Raison Social  
Siret  
Adresse

N° NDA  
Tél - Fax  
CP - Ville

LIEU

RÈGLEMENT DU COÛT PÉDAGOGIQUE AU PRESTATAIRE DE FORMATION ☒ PAR L'ENTREPRISE ☐ PAR CONSTRUCTYS

MODALITÉ D'EXÉCUTION

SANCTION DE LA FORMATION

**ACTION DE FORMATION**

INTITULÉ DE LA FORMATION \*

DATE DE DÉBUT \* jj/mm/aaaa

DATE DE FIN \* jj/mm/aaaa

DURÉE EN HEURES PAR STAGIAIRE \* 0,00

DURÉE EN JOUR(S) PAR STAGIAIRE \* 0,00

COÛT PÉDAGOGIQUE HT \* 0,00

SAUVEGARDER PRÉCÉDENT SUIVANT

2

Cliquez sur suivant pour passer à la sélection du salarié concerné par la formation





## ETAPE 2 : DÉFINIR L'ACTION DE FORMATION



**BON A SAVOIR**  
Vous pouvez cliquer sur la loupe pour sélectionner votre organisme de formation, s'il n'est pas dans la liste, vous devrez le créer

Menu

**TESTON**

DEMANDE N° 1403486

1	2	3	4
Choix de l'entreprise	Action de formation	Inscriptions participants	Validation
Entreprise Adresse CP - Ville	ENTREPRISE TEST 32 rue René Boulanger - 75010 - PARIS 10	Siret Tél - Fax Email	1234 0185 test

**ORGANISME DE FORMATION**

MODALITÉS DE LA FORMATION ☐ INTERNE ☒ EXTERNE

**CHOISIR LE PRESTATAIRE DE FORMATION**

Raison Sociale  
Siret  
Adresse

N° NDA  
Tél - Fax  
CP - Ville

LIEU

RÈGLEMENT DU COÛT PRESTATAIRE

QUE AU ☒ PAR L'ENTREPRISE ☐ PAR CONSTRUCTIFS

MODALITÉ D'ÉVALUATION

SANCTION DE LA FORMATION

**ACTION DE FORMATION**

Sélection d'un organisme de formation

✓ +

N° NDA  RAISON SOCIALE  **RECHERCHER**

N°	N°NDA	Raison Sociale	Siret	CP	Ville	Téléphone
1439244	73310560831	ACCESS INFORMATIQUE	52481939800024	34200	SETE	
230871	31590493059	APAVE NORD OUEST	41967142500108	60200	COMPIEGNE	0344305510
1357499	82380480338	APLOMB	51151101600038	38160	SAINT MARCELLIN	
245704	11754464975	ATLINE FORMATIONS	51410443900013	75016	PARIS	0155746250
1474043	52490240949	BATISTYL MENUISERIES	40859997500021	49360	MAULEVRIER	
1431127	11755059475	BOVE JEAN PIERRE FCAE	51968741200014	75011	PARIS 11	
1183590	98970429597	CAMPUS REUNION	80521403800038	97420	LE PORT	0262292626
1290359	73310593031	CATHERINE BRODEAU CLARIFIER POUR RÉUSSIR	52078968600026	31250	REVEL	



## ETAPE 3 : INSCRIRE LES PARTICIPANTS

1

Cliquez sur « + »  
pour sélectionner  
les participants

2

Vous pouvez  
choisir un salarié de  
l'entreprise en  
double-cliquant  
dessus

DEMANDE N° 1403486

1	2	3	4	5
Choix de l'entreprise	Action de formation	Inscriptions participants	Validation	Documents
Entreprise Adresse CP - Ville	ENTREPRISE TEST 32 rue René Boulanger - 75010 - PARIS 10	Siret Tél - Fax Email	12345678900001 0185841971 - 0185841971 test@test.fr	

+

Nom Prénom Date Naissance CSP Contrat Total H dont HHTT Sal. Hor. Transp. Héberg. Repas Autres

Sélection d'un salarié

✓ +

NOM PRÉNOM

ETABL. ENTREPRISE TEST - 12345678900001 - 75010 PARIS 10

	Nom	Prénom	Date de naissance
<input type="checkbox"/>	REDOUANE	Abdelhak	01/06/1967
<input type="checkbox"/>	EXTRANET	Bruno	01/08/1990
<input type="checkbox"/>	CIE	CONSTRUCTION	01/01/1977
<input type="checkbox"/>	LH2	OLIVIER2	01/01/1977
<input type="checkbox"/>	DUPOND	Alfred	01/02/2002
<input type="checkbox"/>	DURAND	Jean	12/11/1973
<input type="checkbox"/>	TESTEUR	Thierry	01/01/1981

RECHERCHER

SAUVEGARDER PRÉCÉDENT SUIVANT



### BON A SAVOIR

Vous ne trouvez pas votre salarié ? Ajoutez-le grâce au « + »

Vous l'avez trouvé mais vous avez besoin de le modifier ? Utilisez le petit « stylo »



## ETAPE 3 : INSCRIRE LES PARTICIPANTS

DEMANDE N° 3951548

1	2	3	4	5
Choix de l'entreprise	Action de formation	Inscriptions participants	Validation	Documents
Entreprise Adresse CP - Ville	<b>RHONES ALPES ECO</b> <b>73 Cours ALBERT THOMAS - PRESTABURO LYON</b> <b>69003 - LYON 03</b>	Siret		82462347400015

+ - ✎

Nom	Prénom	Date Naissance	CSP ?	Contrat	Emploi occupé	Total H Format.	dont HHTT ?	Sal. Hor. ?	Transp. ?	Héberg. ?	Repas ?	Autres ?
						30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**ATTENTION !**  
 Une fois les participants ajoutés, vous devez renseigner pour chacun la CSP et le type de contrat

1

Cliquez sur les cases « CSP » et « Contrat » pour afficher le menu déroulant

Nom	Prénom	Date Naissance	CSP	Contrat	Total H	dont HHTT ?	Sal. Hor. ?	Transp. ?	Héberg. ?	Repas ?	Autres ?
DUPOND	Alfred	01/02/2002	1 - Ouvrier d'exécution	1 - Contrat à durée Indéterminée	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DURAND	Jean	12/11/1973	1 - Ouvrier d'exécution	1 - Contrat à durée Indéterminée	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## ETAPE 3 : INSCRIRE LES PARTICIPANTS

DEMANDE N° 1403486

1 Choix de l'entreprise		2 Action de formation		3 Inscriptions participants		4 Validation		5 Documents			
Entreprise Adresse CP - Ville	ENTREPRISE TEST 32 rue René Boulanger - 75010 - PARIS 10			Siret Tél - Fax Email	12345678900001 0185841971 - 0185841971 test@test.fr						
<div> <div>+</div> <div>-</div> <div></div> </div>											
Nom	Prénom	Date Naissance	CSP	Contrat	Total H	dont HHTT ①	Sal. Hor. ①	Transp. ①	Héberg. ①	Repas ①	Autres ①
DUPOND	Alfred	01/02/2002			7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DURAND	Jean	12/11/1973			7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2

Vous pouvez aussi compléter les autres champs (salaire horaire + les frais divers)



**BON A SAVOIR**  
N'hésitez pas à cliquer sur les « ? » pour vous aider à compléter les différents champs !



## ETAPE 4 : VALIDER ET SIGNER

Bienvenue dans votre espace eGestion

DEMANDE N° 3951548

1	2	3	4	5
Choix de l'entreprise	Action de formation	Inscriptions participants	Validation	Documents
Entreprise Adresse CP - Ville	RHONES ALPES ECO 73 Cours ALBERT THOMAS - PRESTABURO LYON 69003 - LYON 03		Siret 82462347400015	
Fait le jj/mm/aaaa				
Commentaire				
<p>En validant ces informations, je certifie l'exactitude des renseignements portés sur la demande et avoir pris connaissance des <a href="#">conditions de gestion des dossiers</a>. J'atteste que les stagiaires sont salariés de l'entreprise au moment de la formation et que les instances représentatives du personnel ont, le cas échéant, été informées de la mise en œuvre de cette action. J'atteste avoir librement choisi le prestataire de formation.</p>				
<div>SAUVEGARDER PRÉCÉDENT SUIVANT</div>				

1

Vous devez, sur cet écran, compléter la date et le lieu



### BON A SAVOIR

Remplir la date et le lieu a valeur de signature de votre demande de prise en charge

2

Cliquez sur « suivant » pour accéder à la dernière étape



## ETAPE 5 : DÉPOSER LES DOCUMENTS JUSTIFICATIFS

Bienvenue dans votre espace eGestion

DEMANDE N° 3951548

1	2	3	4	5
Choix de l'entreprise	Action de formation	Inscriptions participants	Validation	Documents
Entreprise Adresse CP - Ville	RHONES ALPES ECO 73 Cours ALBERT THOMAS - PRESTABURO LYON 69003 - LYON 03	Siret	82462347400015	
<div>Programme de formation ✓ </div> <div>Pièces liées au remboursement par Constructys (Attestation présence, Facture, ...)</div> <div>Autres Pièces (1) </div> <div>Autres Pièces (2) </div> <div>Autres Pièces </div>				

SAUVEGARDER PRÉCÉDENT TRANSMETTRE

1

Vous devez ajouter des documents pour valider votre demande. Il vous suffit de cliquer sur le nuage pour ouvrir la fenêtre de chargement

### Dépose de documents

Programme de formation

Sélectionner...



Fermer





**ATTENTION !**  
Le programme de formation est une pièce obligatoire



## ETAPE 5 : DÉPOSER LES DOCUMENTS JUSTIFICATIFS

Menu  TESTON  Marie PETIT

DEMANDE N° 1403486

1	2	3	4	5
Choix de l'entreprise	Action de formation	Inscriptions participants	Validation	Documents
Entreprise Adresse CP - Ville	<b>ENTREPRISE TEST</b> 32 rue René Boulanger - 75010 - PARIS 10	Siret Tél - Fax Email	12345678900001 0185841971 - 0185841971 test@test.fr	
Programme de formation 				
Autres Pièces 				

[SAUVEGARDER](#) [PRÉCÉDENT](#) [TRANSMETTRE](#)

2

Vous pouvez ajouter d'autres pièces justificatives à votre demande en cliquant sur le nuage « autres pièces »

3

Cliquez sur « transmettre » pour envoyer votre demande de prise en charge à Constructys



04



# SUIVRE VOTRE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE







## SUIVRE VOTRE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE



### BON A SAVOIR

Vous pouvez retourner sur vos demandes de prise en charge

1

Cliquez dans le menu principal sur « Faire une demande de prise en charge »



2

Cliquez sur « transmis »





## SUIVRE VOTRE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE



### BON A SAVOIR

Vous pourrez y télécharger un récapitulatif de votre demande de prise en charge

1

Pour télécharger votre récapitulatif, cliquez sur « demande »

2

Pour visualiser vos pièces justificatives, cliquez sur « document »



e gestion by Constructys		DEMANDE DE PRISE EN CHARGE	
Numéro de demande	1079396		
Dispositif de formation	PLAN		
Transmis le			
<b>ENTREPRISE</b>			
Raison sociale	DORAS SA		
Adresse	6 RUE ANTOINE BECQUEREL		
CP - Ville	21300	CHENOVE	
SIRET	01585179300016		
<b>PRESTATAIRE DE FORMATION</b>			
Raison sociale	APLOMB		
Adresse	9 RUE DU COLOMBIER		
CP - Ville	38160	SAINT MARCELLIN	
SIRET	51151101600038		
NDA	82380480338	Formation Interne <input type="checkbox"/>	
<b>ACTION DE FORMATION</b>			
Intitulé	Test AUTRES		
Date de début	09/07/2019	Date de fin	09/07/2019
Durée en heures	7	Durée en jours	1
Coûts pédagogiques	500 €		
Modalité d'exécution			
Sanction de la formation			

e gestion by Constructys		DEMANDE DE PRISE EN CHARGE					
Numéro de demande	1079257						
Dispositif de formation	PLAN						
Transmis le							
Nom / prénom	Total H	Dont HHTT	Salaires Horaire	Transp.	Héberg.	Repas	Autres
1 GARREC THIERRY	35	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## SUIVRE VOTRE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE



### BON A SAVOIR

Lorsque la demande est en cours de traitement chez Constructyts, elle quitte la rubrique « Faire une demande de prise en charge » vous pourrez la consulter dans la rubrique « Suivre les dossiers de formation ».



1

Vous pourrez y consulter vos dossiers en cours de traitement

2

Vos dossiers soldés et l'historique de vos dossiers sur 6 ans!

**SUIVRE LES DOSSIERS DE FORMATION**

20	160	180
EN COURS	SOLDÉS(S)	HISTORIQUE
DISPOSITIF FORMATION <input type="text"/>		
ÉTABL. <input type="text"/>		
DATE DE DÉBUT DE FORMATION <input type="text" value="jj/mm/aaaa"/>		
N° de dossier	N° de demande	Dispo formation
		SIRET



**LES EQUIPES CONSTRUCTYS**  
SONT À VOTRE DISPOSITION  
POUR TOUTES VOS  
QUESTIONS!

